

Zapytanie ofertowe nr 01/2021/LOWE-ZS1 z dnia 06.05.2021 r.

Kurs Operatora wózków widłowych dla uczestników projektu Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Zespole Szkół nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie w ramach projektu „Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji na rzecz aktywizacji edukacyjnej osób dorosłych 2” .

1. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół nr 1 im. ks. St. Konarskiego
ul. Przypkowskiego 49, 28-300 Jędrzejów, woj. świętokrzyskie
Tel: (41) 386-22-11
e-mail: poczta@zsp1.jedrzejow.com.pl
www.zsp1.jedrzejow.com.pl
REGON: 290339216

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie przeprowadza się w oparciu o Regulamin udzielenia zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 złotych w Zespole Szkół nr 1 im. ks. St. Konarskiego w Jędrzejowie.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Wyłonienie wykonawcy, który zrealizuje Kurs Operatora wózków widłowych dla 33 uczestników projektu Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Zespole Szkół nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie w ramach projektu „Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji na rzecz aktywizacji edukacyjnej osób dorosłych 2” .

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- Kod główny: CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- Kod szczegółowy: CPV 80411000-8 - Usługi szkół jazdy
- Kod szczegółowy: CPV 80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego
- Kod szczegółowy: CPV 80210000-9 - Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej
- Kod szczegółowy: CPV 80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) posiadać minimum 5-letnie doświadczenie w zakresie swojej działalności
- b) posiadać co najmniej 2 sale wykładowe w Jędrzejowie (w związku z zapobieganiem rozprzestrzeniania się COVID-19 w celu możliwości zachowania wymaganych przepisami dystansów pomiędzy uczestnikami kursu)
- c) posiadać plac manewrowy do prowadzenia zajęć praktycznych w Jędrzejowie (minimum 500 m. kw.)
- d) wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat firma przeprowadziła Kurs operatora wózków widłowych dla minimum 15 osób finansowany ze środków unijnych (oświadczenie)

e) zapewnić co najmniej 1 wózek widłowy zasilany gazem oraz 1 wózek z napędem elektrycznym do celów szkoleniowych

f) dysponować kadrą co najmniej 4 osób do szkolenia teoretycznego i praktycznego

g) przed rozpoczęciem kursów skierować uczestników na badania lekarskie umożliwiające uzyskanie orzeczenia lekarskiego uprawniającego do odbycia kursu w zakresie Operatora wózków widłowych

h) przeprowadzić Kurs Operatora wózków widłowych.

Przeprowadzenie szkolenia zawodowego zakończonego walidacją i egzaminem oraz wydaniem certyfikatu nadającego uprawnienia operatora wózka widłowego dla 33 uczestników Projektu zgodnie z normami UDT, trwającego ok. 65 godziny dydaktyczne (+/-10), w tym min. 15 godzin szkolenia praktycznego. Program szkolenia powinien być dostosowany do możliwości Uczestników Projektu i poprzedzony wstępną analizą potrzeb szkoleniowych dokonaną przed rozpoczęciem szkolenia. Program szkolenia proponuje Wykonawca.

i) szkolenie powinno być zakończone nabyciem przez uczestnika Projektu kwalifikacji do wykonywania pracy na stanowisku związanym z obsługą wózka widłowego – Wykonawca ma ustalić termin i opłacić koszty 1 egzaminu państwowego przed komisją UDT

j) zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe związane z tematyką szkolenia składające się z co najmniej 15 stron A4 wydrukowanych oraz trwale spiętych

k) objąć uczestników szkolenia w trakcie jego trwania ubezpieczeniem NNW

l) ustalić z Zamawiającym harmonogram kursu

ł) zapewnić wykładowców/instruktorów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do prawidłowej realizacji kursu objętego przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

m) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Musi zapewnić sale wyposażone w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć, spełniające wymogi BHP i PPOŻ. W celu prowadzenia zajęć praktycznych Wykonawca musi zapewnić odpowiedni park maszynowy (pojazdy) oraz plac manewrowy przystosowane do prowadzenia Kursu oraz spełniające wymogi bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca zapewni w trakcie kursu jego uczestnikom swobodny dostęp do pomieszczeń sanitarnych (tj. WC, umywalka wraz z dostępem do ciepłej wody), oraz dostęp do niezbędnych środków czystości (tj. papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe lub suszarka do rąk).

2. Wykonawca w zakresie realizacji zamówienia będzie prowadzić następujące dokumenty (do okazania Zamawiającemu):

- dziennik zajęć zawierający: datę, wymiar godzin i tematykę zajęć oraz podpis prowadzącego;
- listę obecności na zajęciach;
- listę potwierdzającą odbiór materiałów dydaktycznych
- rejestry wydawanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu
- dokumentację przeprowadzonych egzaminów wewnętrznych: teoretycznego i praktycznego
- zaświadczenia kwalifikacyjne wydane przez organ właściwej jednostki Urzędu Dozoru Technicznego (o ile zostanie uzyskane)

3. Wykonanie zlecenia zostanie potwierdzone dwustronnie podpisanym protokołem odbiorczym, który będzie stanowił podstawę do wystawienia rachunku / faktury VAT lub innego dokumentu o równoważnej wartości dowodowo-księgowej, właściwego dla kraju będącego siedzibą Wykonawcy

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia wyboru oferty (14.05.2021) najpóźniej do 10.07.2021 r.

5. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Miejsce realizacji zamówienia: Jędrzejów

6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1)posiadania wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)

2)posiadania niezbędnej wiedzy, kwalifikacji i doświadczeń do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. spełniają poniższe minimalne wymagania:

a)Wykonawca będzie dysponował kadrą z co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w danej dziedzinie umożliwiającym przeprowadzenie danego rodzaju szkoleń

3)Wykonawca nie może być powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE I OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1,

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,

3)Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3

4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualna informacja o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4,

6) Parafowany wzór umowy na realizację usługi– załącznik nr 5.

7)wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie postępowania ze strony Zamawiającego jest: **Małgorzata Kowalska**, tel. (41) 3862211, e-mail: poczta@zsp1.jedrzejow.com.pl, w dniach poniedziałek-piątek w godz. 8:00 - 15:00.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim, pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
4. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie potencjalnego Wykonawcę
5. Ofertę papierową należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.

Koperta powinna być zaadresowana na adres: **Zespół Szkół nr 1 im. ks. St. Konarskiego, ul. Przypkowskiego 49, 28-300 Jędrzejów** i opatrzona opisem: **Oferta na: Kurs Operatora wózków widłowych dla uczestników projektu Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Zespole Szkół nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie w ramach projektu „Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji na rzecz aktywizacji edukacyjnej osób dorosłych 2”** **Nie otwierać przed 14.05.2021 r., godz. 9.15**

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres: Zespół Szkół nr 1 im. ks. St. Konarskiego, ul. Przypkowskiego 49, 28-300 Jędrzejów.
2. Termin składania ofert upływa **14.05.2021 r. o godz. 9.00.**
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **14.05.2021 r. o godz. 9.15.**
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
5. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. materiał, podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do
- 2.

3. zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą specyfikacją zapytania ofertowego, umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
4. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
5. Cena będzie określona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

CENA – 100%

Kryterium „Cena brutto za przeprowadzenie kursu dla 1 uczestnika ” oceniane będzie jak niżej:

$$X1 = \frac{C \text{ min}}{C_o} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

X1 - wartość punktowa ocenianego kryterium

C min - najniższa cena ze złożonych ofert

C_o - cena ocenianej oferty

Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich.

Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

15. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz.U. z 2018r. poz. 1000) zgodnej z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 im. ks. St. Konarskiego, ul. Przypkowskiego 49, 28-300 Jędrzejów, email: poczta@zsp1.jedrzejow.com.pl,

- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Radosław Adamiec, email: r.ad@gazeta.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na Wybór Wykonawcy na realizację Kursu Operatora wózków widłowych dla uczestników projektu Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Zespole Szkół nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego w Jędrzejowie w ramach projektu „Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji na rzecz aktywizacji edukacyjnej osób dorosłych 2”** .

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub przechowywanie dokumentacji stosuje się ustawę o archiwach państwowych oraz zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. Nr 14, poz. 67);

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Pozostałe informacje o RODO:

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

➤ Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
 - Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Przyjmuje się, że obowiązek informacyjny z art. 13 RODO powinien być wykonany wraz ze zbieraniem (tj. podczas pozyskiwania) danych osobowych, a informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby, której dane osobowe dotyczą. Mając na względzie specyfikę zamówień publicznych, uznać należy, że zamawiający będzie mógł zawrzeć klauzulę informacyjną z art. 13 RODO w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Potencjalny wykonawca będący osobą fizyczną, będzie musiał bowiem już na początku postępowania zapoznać się z treścią ogłoszenia o zamówieniu (dotyczy przetargu nieograniczonego oraz trybów dwuetapowych) lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dotyczy w szczególności przetargu nieograniczonego), aby móc uczestniczyć w danym postępowaniu.

W pozostałych trybach udzielania zamówień, w których postępowanie nie jest wszczynane w drodze ogłoszenia o zamówieniu lub brak jest specyfikacji istotnych warunków zamówienia, klauzula informacyjna z art. 13 RODO powinna być przekazywana podczas pozyskiwania danych osobowych, a więc w praktyce wraz z pierwszą korespondencją kierowaną do wykonawcy będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

Podkreślenia wymaga, że również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięźłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Na marginesie wyjaśnienia wymaga, że co do zasady zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie będzie obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

16. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

- a) zał. Nr 1 – formularz oferty
- b) zał. Nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- c) zał. Nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- d) zał. Nr 4 – oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
- e) zał. Nr 5 – projekt umowy